



INFORMATIONS GENERALES

LIEU DE LA REUNION
Ridderzaal (Salle des Chevaliers)
Binnenhof (entrée principale)
La Haye
Pays-Bas

Les réunions se tiendront dans la « Salle des Chevaliers ». Accès par l'entrée principale du bâtiment

COORDINATION

Mrs. Gonnie de Boer, Mrs. Wilma Kooijman and Mrs. Hester Menninga
Tél : +31 20 679 34 11
Fax : +31 20 673 73 06
E-mail : eu@eurocongres.com
Site internet: <http://www.parlement.nl/EUPresidency2004>, <http://www.cosac.org>

FORMALITES DOUANIERES

Passeport valide pour l'entrée aux Pays-Bas.

TAXIS

Aéroport de Schiphol. La course en taxi de Schiphol à La Haye coûte en moyenne de E75 à E90. Le site internet <http://www.schipholtaxi.info> vous permet de réserver un taxi basé à Schiphol, pour quitter ou pour rejoindre l'aéroport et de calculer le coût de la course en fonction du code postal de l'hôtel où vous séjournez. Les taxis en attente à une station ne seront pas en mesure de préciser le coût de la course. Le coût des déplacements en taxi entre la gare centrale, le lieu de la réunion (Ridderzaal) et les hôtels prémentionnés ne devrait pas dépasser Euro 7.

THE HAGUE GARE CENTRALE

La principale gare de chemin de fer de La Haye se situe à proximité du centre de la ville. Les participants arrivant à La Haye par chemin de fer sont invités à se rendre à leurs hôtels par leurs propres moyens. Les délégations sont invitées à s'informer a le site internet: www.ns.nl

PARKING

Les délégations sont invitées à s'informer des possibilités de parking auprès de leurs hôtels.

BADGES

Les participants sont invités à porter leur badge **pendant toutes les sessions et les manifestations**. Soyez toujours munis de votre carte d'identité ou de votre passeport pour d'éventuels contrôles de sécurité. En cas de perte d'un badge, signalez le immédiatement à l'enregistrement et au service d'information. La présentation du badge sera exigée pour l'accès au lieu de la réunion et des manifestations qui se tiendront le soir

Les participants recevront des badges de couleur :

Jaune : membre de la délégation

Blanc : Observateur

Orange : Comité d'organisation

Violet : Presse

Transparent: Assistant du Comité d'organisation

RECEPTION

La réception se situe au rez-de -chaussée de la Ridderzaal, à proximité du hall principal.

La réception sera accessible de **07.30h à 19.00h le lundi 22 novembre** et de **08.00h à 15.00h le jeudi 23 novembre**.

ACCUEIL DANS LES HOTELS

Un comptoir sera à votre disposition pour fournir les informations à propos des navettes assurant le transfert entre les hôtels et la Ridderzaal. Des autocars sont prévus pour les excursions et les activités sociales.

Les participants seront accueillis aux comptoirs prévus à cet effet dans les hôtels les:

- **Dimanche 21 novembre de 14.30h à 21.00h**
- **Lundi 22 novembre de 07.15h à 09.15h et de 17.30h à 19.30h**
- **Jeudi 23 novembre de 08.15h à 09.15h**

SECURITE

Pour des raisons de sécurité, tous les participants, y compris les partenaires accompagnants, les observateurs et la presse, sont invités à porter leur badge d'identification pendant les réunions et les activités sociales ainsi que durant les transports organisés au cours de la manifestation.

SESSION PLENIERE

La session plénière se réunira le **lundi 22 novembre** et le **jeudi 23 novembre** à 09.00h précises. Les participants sont invités à être présents dans la salle à **08.45h** et à porter leur badge en permanence.

PROGRAMME Social

- **Boat trip et dîner, le dimanche 21 novembre**

Le dîner et Boat trip aura lieu le soir du 21 novembre. La participation est réservée **aux seuls invités**. Nous demandons aux participants de porter leur badge lors de toutes les activités.

- **Dîner dans le 'hôtel de ville La Haye', le lundi 22 novembre.**

Le dîner dans le 'hôtel de ville La Haye' aura lieu le soir du 22 novembre. La participation est réservée **aux seuls invités**. Nous demandons aux participants de porter leur badge lors de toutes les activités.

TENUE

Tenue de ville.

TRANSFERTS

Les horaires seront disponibles tant au comptoir de l'accueil des hôtels qu'à la réception de la Ridderzaal.

SERVICES BANCAIRES GWK & OFFICE DU TOURISME

Ces services sont à votre disposition à la Gare Centrale, Koningin Juliana Plein, à courte distance de la Ridderzaal.

AUTRES SERVICES

Un service de soins médicaux d'urgence est prévu à la Ridderzaal. Des ordinateurs avec accès à l'internet sont disponibles dans le bâtiment du Parlement à proximité. Vous trouverez des détails à ce propos dans la brochure.

METEO

Le mois de novembre peut être froid et pluvieux, les températures moyennes peuvent varier de 0 à 5°.